

"CURRICULUM VITAE DEL PERSONAL"				
DATOS PERSONALES				
INSTITUCIÓN:	MUNICIPIO DE TLACAJALPAN, VER			
CARGO:	DIRECTOR DE OBRAS			
ESCOLARIDAD MÁXIMA				
Nivel:	LICENCIATURA	No. CÈDULA (en caso de existir)		
Nombre:	ING. CIVIL			
Institución:	INSTITUTO TECNOLÓGICO DE TUXTEPEC, OAX.			
EXPERIENCIA LABORAL:				
		Fecha	Años	Breve descripción de sus funciones en la misma.
Nombre de la Empresa:	MUNICIPIO DE OTATITLAN, VERACRUZ	2005-2007	3	Programación, supervisión, ejecución de obras entre otros
Puesto:	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS			
Nombre de la Empresa:	MUNICIPIO DE LOMA BONITA OAXACA	2008	1	Revisión, Aprobación y coordinación de obras
Puesto:	JEFE DE ESTUDIOS Y PROYECTOS			
Nombre de la Empresa:	MUNICIPIO DE TLACAJALPAN, VER.	2009-2010	2	Programación, Licitación, supervisión, ejecución de obras entre otros
Puesto:	ASESOR DE OBRAS PUBLICAS			
Nombre de la Empresa:	MUNICIPIO DE OTATITLAN, VERACRUZ	2011 - 2013	3	Programación, Licitación, supervisión, ejecución de obras entre otros
Puesto:	SINDICO MUNICIPAL			
Nombre de la Empresa:	MUNICIPIO DE OTATITLAN, VERACRUZ	2014 - 2017	4	Diversas comisiones: Asuntos legales, Comisión Hacienda, Deportes, Mercado, Educación, entre otros
Puesto:	SINDICO MUNICIPAL			
Nombre de la Empresa:	GRUPO BOGARD VERACRUZ	2018- 2021	4	Coordinación flotilla de vehículos, Mantenimiento General edificio de oficina y Edificios externos, entre otros
Puesto:	COORDINADOR LOGISTICO			
Nombre de la Empresa:	MUNICIPIO DE TLACAJALPAN, VER.	2022 - 2024	4	Programación, Licitación, Supervisión, Ejecución de obras entre otros
CURSOS FORMATIVOS O MANEJO DE HERRAMIENTAS				
➤ MICROSOFT OFFICE Y PAQUETERIA DE OFICINA				
➤				
➤				
➤				
➤				

“CURRICULUM VITAE DEL PERSONAL”

DATOS PERSONALES

INSTITUCIÓN:	H. AYUNTAMIENTO DE TLAHOJALPAN, VER.
--------------	--------------------------------------

CARGO:	DIRECTORA DE CATASTRO
--------	-----------------------

ESCOLARIDAD MÁXIMA

Nivel:	BACHILLERATO
--------	---------------------

No. CÉDULA (en caso de existir)

Nombre:

Institución:	TELEBACHILLERATO TLACOTALPAN
--------------	------------------------------

EXPERIENCIA LABORAL:

		Fecha	Años	Breve descripción de sus funciones en la misma.
--	--	-------	------	---

Nombre de la Empresa:	FINANCIERA PROVIDENT
-----------------------	-----------------------------

2010

1

COBRO, LLENADO DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS

Puesto:	AUXILIAR DE ALMACEN
---------	----------------------------

Nombre de la Empresa:	H. AYUNTAMIENTO DE TLACOJALPAN, VER.
-----------------------	--------------------------------------

2011-2012

2

**APOYO EN LA ELABORACION DE
DOCUMENTOS, FICHAS Y COBRO PREDIAL**

Puesto:	AUXILIAR DE CATASTRO
---------	-----------------------------

Nombre de la Empresa:

Puesto:

Nombre de la Empresa:

Puesto:

Nombre de la Empresa:

Puesto:

CURSOS FORMATIVOS O MANEJO DE HERRAMIENTAS

➤ **WORD**

➤ **SR (SISTEMA DE RECAUDACION)**

➤ **SAPCAT**

[illegible]

"CURRICULUM VITAE DEL PERSONAL"				
DATOS PERSONALES				
INSTITUCIÓN:		H. AYUNTAMIENTO DE TLACOJALPAN, VERACRUZ.		
CARGO:		DIRECTOR DE FOMENTO AGROPECUARIO.		
ESCOLARIDAD MÁXIMA				
Nivel:	CONTADURIA	No. CÉDULA (en caso de existir)		
Nombre:	TECNICO EN CONTADURIA.			
Institución:	CONALEP CARLOS A.CARRILLO			
EXPERIENCIA LABORAL:				
		Fecha	Años	Breve descripción de sus funciones en la misma.
Nombre de la Empresa:	COMERCIANTE	2018-2021	3	ECARGADO DE VENTA Y ATENCION AL CLIENTE.
Puesto:	ENCARGADO DE AREA			
Nombre de la Empresa:	H.AYUNTAMIENTO DE COSAMALOAPAN	2014-2018	4	RECAUDADOR DE DATOS DE FINANZAS.
Puesto:	AUXILIAR DE TESORERIA			
Nombre de la Empresa:				
Puesto:				
Nombre de la Empresa:				
Puesto:				
Nombre de la Empresa:				
Puesto:				
CURSOS FORMATIVOS O MANEJO DE HERRAMIENTAS				
➤ MICROSOFT OFFICE.				
➤ CONTROL DE CALIDAD.				
➤				

“CURRICULUM VITAE DEL PERSONAL”

DATOS PERSONALES

INSTITUCIÓN:	Ayuntamiento de Tlacojalpan
--------------	-----------------------------

CARGO:	Procurador para la protección de niños, niñas y adolescentes
--------	--

ESCOLARIDAD MÁXIMA

Nivel:	licenciatura
--------	--------------

No. CÉDULA (en caso de existir)

Nombre:	Derecho
---------	---------

Institución:	Universidad del Golfo de México
--------------	---------------------------------

EXPERIENCIA LABORAL:

Fecha

Años

Breve descripción de sus funciones en la misma.

Nombre de la Empresa:	Instituto Nacional Electoral
-----------------------	-------------------------------------

2016

3

Capacitación a ciudadanos para ser funcionarios de casilla en las elecciones.

Puesto:	Capacitador Asistente
---------	------------------------------

Nombre de la Empresa:

Puesto:

Nombre de la Empresa:

Puesto:

Nombre de la Empresa:

Puesto:

Nombre de la Empresa:

Puesto:

CURSOS FORMATIVOS O MANEJO DE HERRAMIENTAS

➤ **MICROSOFT OFFICE**



“CURRICULUM VITAE DEL PERSONAL”

DATOS PERSONALES

INSTITUCIÓN:	MUNICIPIO DE TLAHOJALPAN VER
--------------	------------------------------

CARGO:	OFICIAL MAYOR
--------	---------------

ESCOLARIDAD MÁXIMA

Nivel:	BACHILLERATO
--------	---------------------

No. CÉDULA (en caso de existir)

Nombre:

Institución:	TELEBACHILLERATO TLACOJALPAN
--------------	-------------------------------------

EXPERIENCIA LABORAL:

Fecha

Años

Breve descripción de sus funciones en la misma.

Nombre de la Empresa:

**ASTILLEROS DE
VERACRUZ REP.
NAVALES**

1990

1

ABASTECIMIENTO DE SUMINISTROS MARITIMOS

Puesto:

Nombre de la Empresa:	H. AYUNTAMIENTO TLACOJALPAN VER
-----------------------	------------------------------------

2011-2013

3

**ADMINISTRATIVO DE FOMENTO
AGROPECUARIO
MANEJAR VEHICULOS OFICIALES PARA
LLEVAR AL PERSONAL
AUXILIAR DE MANEJO DE PERSONAL**

Puesto:

AUXILIAR/CHOFER

CURSOS FORMATIVOS O MANEJO DE HERRAMIENTAS

➤ **EQUIPO DE COMPUTO Y OFICINA**

[illegible]

CURRICULUM VITAE				
DATOS PERSONALES				
INSTITUCIÓN:		AYUNTAMIENTO DE TLACOTALPAN VERACRUZ		
CARGO:		TESORERO		
ESCOLARIDAD MÁXIMA				
NIVEL:	LICENCIATURA	NO. CÉDULA (EN CASO DE EXISTIR)		
NOMBRE:	ADMINISTRACION DE EMPRESAS	CARTA DE PASANTIA		
INSTITUCIÓN:	UNIVERSIDAD POPULAR AUTONOMA DE VERACRUZ			
EXPERIENCIA LABORAL:				
		FECHA	AÑOS	BREVE DESCRIPCIÓN DE SUS FUNCIONES EN LA MISMA.
NOMBRE DE LA EMPRESA:	PAPALERIA	2017	2020	➤ COMPRA Y SURTIDO DE MERCANCIA ➤ CONTROL DE INVENTARIOS ➤ MANEJO DE CAJA ➤ FACTURACIONES ➤ ATENCION A CLIENTES
PUESTO:	ENCARGADO			
NOMBRE DE LA EMPRESA:	MX-MARKET MARKETING	2011 2016	6	➤ CAPTURA DE INFORMACION PARA PUBLICIDAD ➤ INICIO DE CAMPAÑAS DE PUBLICIDAD MASIVAS ➤ MANEJO DE PROGRAMAS PARA IMPLEMENTAR ESTRAGIAS DE PUBLICIDAD
PUESTO:	CAPTURISTA			
NOMBRE DE LA EMPRESA:	NUEVA WALMART DE MEXICO S DE RL DE CV	2008 2010	2	➤ RECEPCION Y CONTROL DE EMBARQUES DE MERCANCIA ➤ ELABORACION DE BITACORAS ➤ CONTROL DE PERSONAL, ELABORACION DE HORARIOS SEMANALES ➤ SUPERVICION Y CONTROL DE INVENTARIOS ➤ ATENCION A CLIENTES
PUESTO:	SUPERVISOR DE PREVENION DE PERDIDAS			
NOMBRE DE LA EMPRESA:	MODA ACA SA DE CV ALMACENES DE ROPA	2005 2006	1	➤ CONTROL Y SUPERVISIÓN DE INVENTARIO ➤ ELABORACIÓN DE ESTRATEGIAS ANTI ROBO DE MERCANCÍA ➤ SUPERVISIÓN DE PERSONAL
PUESTO:	PREVENION DE PERDIDAS			
NOMBRE DE LA EMPRESA:	INEGI CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA 2000	2004	1	➤ LEVANTAMIENTO EN CAMPO. ➤ CONTROL, REVISIÓN, ALMACENAMIENTO Y REPORTE DE INFORMACIÓN.
PUESTO:	ENTREVISTADOR			
CURSOS FORMATIVOS O MANEJO DE HERRAMIENTAS				
➤ PAQUETERIA DE OFFICE				
➤ ASPEL NOI				
➤ PUNTO DE VENTA				

“CURRICULUM VITAE DEL PERSONAL”

DATOS PERSONALES

INSTITUCIÓN:	H. AYUNTAMIENTO TLACOTALPAN VER
--------------	---------------------------------

CARGO:	DIRECTOR DE TRANSPARENCIA
--------	----------------------------------

ESCOLARIDAD MÁXIMA

Nivel:	LICENCIATURA	No. CÉDULA (en caso de existir)
--------	--------------	---------------------------------

Nombre:	DERECHO
---------	----------------

Institución:	UNIVERSIDAD DEL GOLFO DE MEXICO
--------------	---------------------------------

EXPERIENCIA LABORAL:

		Fecha	Años	Breve descripción de sus funciones en la misma.
--	--	-------	------	---

Nombre de la Empresa:	PAPELERIA DOS HERMANOS
-----------------------	-------------------------------

Puesto:	AUXILIAR
---------	-----------------

Fecha

Años

Breve descripción de sus funciones en la misma.

2020

1

ATENCION AL CLIENTE, TRABAJOS DE COMPUTADORA, PAGO DE SERVICIOS, ETC.

CURSOS FORMATIVOS O MANEJO DE HERRAMIENTAS

➤ **MICROSOFT OFFICE**

4

4

7

4

4

“CURRICULUM VITAE DEL PERSONAL”

DATOS PERSONALES

INSTITUCIÓN:	MUNICIPIO DE TACOJALPAN VERACRUZ
CARGO:	PRIMER COMANDANTE POLICIA MUNICIPAL TACOJALPAN

ESCOLARIDAD MÁXIMA

Nivel:	BACHILLERATO	No. CÉDULA (en caso de existir)
Nombre:		
Institución:	COBAEV 70	

EXPERIENCIA LABORAL:

		Fecha	Años	Breve descripción de sus funciones en la misma.
Nombre de la Empresa:	POLICIA MUNICIPAL TLACAJALPAN	2021 A LA FECHA	2	FUNCIONES OPERATIVAS
Puesto:	POLICIA			

Nombre de la Empresa:	GUARDIA NACIONAL	2020 A 2021	1	FUNCIONES OPERATIVAS
Puesto:	GUARDIA NACIONAL			

Nombre de la Empresa:			
Puesto:			

Nombre de la Empresa:			
Puesto:			

Nombre de la Empresa:			
Puesto:			

CURSOS FORMATIVOS O MANEJO DE HERRAMIENTAS

- BASICO DE GUARDIA NACIONAL
- PAQUETERÍA OFIMÁTICA


